

Sector: Logística**Código:** CIUO-4321**Subsector:** Almacenamiento y distribución**Fecha:** Setiembre 2025**Auxiliar de logística¹**

PERFIL DE INGRESO	El curso está dirigido a personas que hayan completado la educación media básica (ciclo básico), con competencias básicas en comprensión lectora, interpretación de símbolos logísticos y manejo de registros simples. Se requiere capacidad para seguir protocolos estrictos, responsabilidad en el cumplimiento de normas de seguridad, y condiciones que permitan desempeñarse en entornos logísticos con seguridad, considerando apoyos o adecuaciones razonables cuando sean necesarias.
PERFIL DE EGRESO	La persona egresada será capaz de realizar tareas de apoyo en almacenamiento, preparación de pedidos y distribución de productos, cumpliendo con normas de seguridad, estándares de calidad y procedimientos para la conservación adecuada de productos durante su manipulación y traslado.
RESULTADOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS POR NIVEL	Nivel 2 Aplican soluciones a problemas simples en contextos conocidos y específicos de una tarea o actividad de acuerdo con parámetros establecidos, desempeñándose con autonomía en tareas y actividades específicas en contextos conocidos, con supervisión directa.
COMPETENCIAS TRANSVERSALES	• Trabajo colaborativo (Nivel 2) • Orientación a objetivos (Nivel 2) • Comunicación (Nivel 2)

¹ Este perfil de curso fue validado con la participación de referentes técnicos de INALOG, la Cámara Logística del Uruguay, SUCTRA, el Grupo RAS y el Instituto Tecnológico del Transporte de Carga (ITPC), en el marco de los procesos de coordinación promovidos por INEFOP.

**DURACIÓN TOTAL
CURSO:**

100 horas

Módulo 1

Fundamentos logísticos



UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVO DE APRENDIZAJE	CRITERIO DE DESEMPEÑO Y/O EVALUACIÓN	CONTENIDO SUGERIDO	DURACIÓN
UD 1.1. Introducción y funciones	Comprender el rol del auxiliar logístico y los procesos fundamentales del flujo de productos	Describe funciones, identifica actores y operaciones	- Cadena logística - Tipos de almacén - Flujo de productos	10 horas Teórico-prácticas

UD 1.2. Procedimientos operativos	Aplicar procedimientos básicos	• Ejecuta tareas según protocolos de ingreso y ubicación	• Recepción, ubicación, codificación, criterios de ordenamiento (por tipo de producto, rotación o frecuencia de uso) • Almacenamiento y conservación	20 horas Teórico-prácticas
---	--------------------------------	--	---	-------------------------------

Módulo 2

Control y gestión



UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVO DE APRENDIZAJE	CRITERIO DE DESEMPEÑO Y/O EVALUACIÓN	CONTENIDO SUGERIDO	DURACIÓN
UD 2.1. Inventario y rotación	Aplicar procedimientos de control de stock, incluyendo rotación de productos y conteo físico	Realiza conteos de productos, detecta faltantes, errores comunes y aplica procedimientos establecidos en el sistema de control de stock	- Inventario - Errores frecuentes - Software simple	15 horas Teórico-prácticas

UD 2.2. TICS aplicados	Utilizar herramientas digitales básicas para registro y trazabilidad en operaciones logísticas	• Registra datos en hojas de cálculo simples (como Excel), asegurando la correcta trazabilidad y registro de la información.	• Excel • Códigos de barras • Sistemas simples de gestión	15 horas Teórico-prácticas
----------------------------------	--	--	---	-------------------------------

Módulo 3

Preparación y distribución



UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVO DE APRENDIZAJE	CRITERIO DE DESEMPEÑO Y/O EVALUACIÓN	CONTENIDO SUGERIDO	DURACIÓN
UD 3.1. Armado de pedidos	Preparar pedidos de forma segura y ordenada, considerando también los aspectos básicos de su distribución física	• Aplica ergonomía, control y documentación	• Selección y preparación de pedidos (picking) • Control de calidad de los productos y • Registro de la documentación interna	20 horas Teórico-prácticas

Módulo 4

Integración y derechos laborales

INEFOP

UNIDAD DIDÁCTICA	OBJETIVO DE APRENDIZAJE	CRITERIO DE DESEMPEÑO Y/O EVALUACIÓN	CONTENIDO SUGERIDO	DURACIÓN
UD 4.1. Evaluación final y normativa	Integrar conocimientos técnicos mediante una actividad práctica y reconocer los derechos y deberes laborales del sector logístico.	• Participa en una actividad práctica integradora aplicando lo aprendido. • Reconoce normas básicas de seguridad, derechos laborales y protección ante accidentes.	• Proyecto práctico • Normativa laboral • BPS • BSE	20 horas Teórico-prácticas

Glosario de términos:

- **Rotación de productos:** Procedimiento que asegura la salida ordenada del stock según su antigüedad o fecha de vencimiento
- **TIC:** Tecnologías de la información y la comunicación
- **ERP:** Software de planificación de recursos empresariales
- **Excel:** Herramienta digital para gestionar datos e inventarios
- **Código de barras:** Sistema de identificación de productos
- **Picking:** Proceso de selección y recolección de productos desde el almacén para preparar un pedido según una lista específica
- **Ergonomía:** Conjunto de principios aplicados para optimizar el bienestar físico del trabajador y la eficiencia de sus tareas.